

# **ACTION E ARTISTICO**

## Norme per il Tesseramento 2024/25



## Sommario

1. PREMESSA .....	3
2. AFFILIAZIONE .....	3
2.1- Prima Affiliazione .....	3
2.2 - Rinnovo Affiliazione .....	4
2.3 Registri Nazionali - Premessa .....	4
2.4 Procedure d'iscrizione .....	5
2.4.1 Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche RASD .....	5
2.4.2 Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche CONI .....	5
2.4.3 Note per entrambi i Registri .....	5
2.4 - Variazioni all'assetto della società .....	6
3.TESSERAMENTO DELLE PERSONE ALLA FISR .....	7
3.1 - Tesseramento delle persone .....	7
3.2 - Albi e rilascio della tessera gara .....	7
3.2.1 - Costituzione degli albi .....	7
3.2.2 - Iscrizione all'albo dei tecnici (allenatori) .....	7
3.2.3 - Aggiornamento federale dei tecnici .....	7
3.2.4 - Rinnovo tesseramento tecnici .....	8
3.2.5 - Iscrizione all'albo dei ruoli tecnici .....	8
3.2.6 - Rinnovo tesseramento ruoli tecnici .....	8
3.2.7 - Dirigenti societari .....	8
4.1 Termine del vincolo .....	9
4.2 Termine anticipato del tesseramento .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
5. tesseramento degli atleti .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
5.1 - Certificazione di idoneità fisica degli atleti .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
5.2 - Responsabilità delle società sui dati degli atleti tesserati .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
5.3 - Primo tesseramento atleti agonisti e non agonisti .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
5.4 - Tesseramento temporaneo atleti non agonisti .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
5.5 - Stampa caricamento online ed archiviazione dei moduli per il tesseramento .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b> II
5.6 - Nuovo tesseramento di atleti in scadenza <b>al 30/9/2024</b> .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
5.7 - Rinnovo del tesseramento degli atleti <b>con tesseramento valido al 30/9/2024</b> .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b> II
5.8 - Tesseramento di atleti <b>sotto i 12 anni</b> agonisti e non (se già tesserati con altra società) .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
5.9 - Tesseramento degli atleti amatori (non agonisti) .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
5.10 - Tesseramento degli atleti amatori (non agonisti) (se già tesserati con altra società) .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b> II
5.11- Prospetto di riepilogo delle categorie atleti .....	13
6. DISPOSIZIONI PER IL TRASFERIMENTO DEGLI ATLETI .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
6.1 - Trasferimento degli Atleti Agonisti .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
6.2 - Utilizzo per disciplina .....	16
7. ATLETI STRANIERI .....	17
7.1 - Tesseramento degli Atleti Stranieri .....	17
7.2 – Atleti con doppia cittadinanza .....	17
8. INFORMAZIONI DI RIEPILOGO .....	18
8.1 - Quote e modalità di pagamento .....	18
8.2 - Contributi .....	18
8.3 - Riepilogo modulistica .....	19
8.4 - Riepilogo delle scadenze .....	19
8.5 - Recapiti .....	19

## 1. PREMESSA

---

Il presente documento contiene la descrizione di tutte le procedure inerenti alle pratiche di affiliazione delle Associazioni e società sportive dilettantistiche (di seguito società sportive), di tesseramento di tutte le figure (atleti, tecnici, dirigenti), di tesseramento degli atleti stranieri, di trasferimento a titolo definitivo o temporaneo degli atleti e di utilizzo per disciplina degli atleti. Contiene inoltre tutti i termini temporali relativi alle suddette operazioni e le quote fissate dal Consiglio Federale per ciascuna operazione.

Nel presente documento si trovano anche le tabelle riepilogative sulle scadenze e dei tempi di tesseramento degli atleti in funzione della loro età.

I dirigenti incaricati di seguire queste procedure sono invitati a leggere attentamente quanto riportato in questo documento.

## 2. AFFILIAZIONE

---

### 2.1- Prima Affiliazione

Prima di richiedere la prima affiliazione alla FISR, la società deve costituirsi a norma di legge in una delle forme giuridiche previste. Per conoscere nel dettaglio gli step da effettuare si rimanda alle informazioni presenti sul sito federale [www.fisir.it](http://www.fisir.it) nella sezione "Tesseramento".

Per la prima affiliazione alla FISR devono essere presentati i seguenti documenti:

- Modello **TS01** compilato e firmato in ogni sua parte (il modello è disponibile sul sito federale);
- Atto costitutivo completo della registrazione dell'agenzia delle entrate;
- Statuto sociale completo della registrazione dell'agenzia delle entrate;
- Verbale di assemblea dei soci con l'elezione dell'Organo amministrativo o Consiglio di Amministrazione in carica (di seguito organo amministrativo);
- Verbale dell'organo amministrativo con la specifica delle cariche ricoperte;
- Copia modulo AA6/1, rilasciato dall'Agenzia delle Entrate, "Certificato di attribuzione del codice fiscale" (*stampa al massimo di 30 giorni antecedente la domanda*).

Tutti i documenti dovranno essere inviati preventivamente in formato pdf alla mail [affiliazioni@fisr.it](mailto:affiliazioni@fisr.it). L'ufficio provvederà a verificarne la correttezza e a darne comunicazione al competente comitato regionale. A seguito di conferma da parte dell'ufficio inviata alla società sportiva, la stessa potrà provvedere all'invio definitivo, tramite posta certificata all'indirizzo [tesseramento@pec.fisir.it](mailto:tesseramento@pec.fisir.it).

La prima affiliazione è gratuita salvo i casi in cui il numero di partita iva o il codice fiscale risultino già precedentemente utilizzati da altra società affiliata alla federazione. In tal caso è dovuta la quota di affiliazione fissata dal Consiglio Federale (Tabella 8.2).

L'affiliazione si ottiene presentando domanda scritta alla FISR mediante il modulo **TS01** sottoscritto dal legale rappresentante della società indicato nel verbale della sua elezione.

La segreteria federale, esaminata la documentazione ed accertata la conformità della stessa allo statuto e ai regolamenti federali, sottopone la richiesta al Consiglio Federale che ne delibera il riconoscimento sportivo provvisorio e l'affiliazione.

Gli effetti dell'affiliazione decorrono dalla data della delibera del Consiglio Federale.

La segreteria federale provvederà a dare comunicazione dell'avvenuta accettazione della domanda di affiliazione tramite il sito [www.fisir.it](http://www.fisir.it).

La società riceverà dalla Fisr una mail con il login di accesso all'applicativo on-line per eseguire tutte le operazioni di tesseramento.

La mancata accettazione della domanda di affiliazione sarà comunicata alla società, al comitato regionale e al delegato territoriale con la relativa motivazione.

## **2.2 - Rinnovo Affiliazione**

Per procedere al rinnovo dell'affiliazione alla FISR è necessario seguire la procedura on-line nel periodo compreso tra il **2 settembre 2024** e il **31 ottobre 2024**.

**Per le modalità relative alla procedura on-line si rimanda alla relativa "Guida alla Riaffiliazione" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.**

La quota di riaffiliazione per il primo settore è di €. 200 a cui va aggiunto l'importo della quota per il tesseramento dell'organo amministrativo degli altri dirigenti che si intende tesserare in fase di affiliazione.

Oltre detto termine ed entro il **30 novembre 2024** si potrà provvedere comunque al rinnovo dell'affiliazione a fronte del pagamento di una morosità pari a € 100,00. In questo periodo la società è sospesa e non potrà svolgere alcuna attività sportiva.

Fino a quando non sarà chiusa la procedura di rinnovo affiliazione on line non sarà possibile procedere con il tesseramento dei dirigenti e con il rinnovo del tesseramento degli atleti.

Non è consentita la riaffiliazione alle società che hanno obblighi pendenti verso la Federazione; pertanto devono essere saldate eventuali pendenze (sanzioni, tasse o altro dovuto) riportate sul conto economico della società (scheda economato dell'applicativo).

Si rammenta inoltre che non verranno accettati i modelli TS02 sprovvisti delle firme o alterati manualmente e che la riaffiliazione resterà sospesa fino al regolare completamento della procedura indicata.

**Importante: in previsione dell'assemblea nazionale prevista in gennaio 2025 si ricorda che le firme apposte sul modello TS02 saranno utilizzate anche per la verifica dei delegati in sede assembleare, pertanto apporre sul modulo solo firme per esteso.**

La Società non può svolgere attività sportiva se non ha regolarizzato la riaffiliazione.

A norma di quanto stabilito dall'art.6 del Regolamento Organico, qualora nel corso dell'anno avvengano cambiamenti della denominazione sociale o ulteriori variazioni che modifichino lo statuto, la composizione degli organi sociali od ogni altra variazione rilevante, le Società devono darne comunicazione **entro 30 giorni**. Nell'area documentale dell'applicativo federale occorre caricare copia del verbale dell'Organo sociale che ha deliberato le variazioni statutarie (specificando gli articoli modificati) o le cariche sociali e l'apposita modulistica (disponibile nella bacheca dell'applicativo federale).

TS06	Per variazioni della scheda anagrafica della società dell'applicativo
TS07	Per variazioni della scheda atto dell'applicativo (cambio articoli statuto)
TS08	Per variazione scheda impianti dell'applicativo (cambio degli impianti utilizzati)
AA6/1	Certificato di attribuzione del Codice Fiscale aggiornata (quando cambia il legale rappresentante)

**ATTENZIONE.** Tutte le società sportive affiliate devono essere obbligatoriamente in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC). La comunicazione dell'indirizzo PEC, se non indicata nel modello TS01 o TS02, deve essere fatta attraverso il modulo TS06.

**Importante: l'indirizzo pec sarà utilizzato per l'invio della Convocazione dell'Assemblea Nazionale come previsto dall'art. 16 dello Statuto Federale.**

A seguito della regolare affiliazione, la società potrà stampare il proprio attestato di affiliazione.

## **2.3 Registri Nazionali - Premessa**

Il Decreto Legislativo n. 36 del 28/02/2021, all'articolo 10 ha istituito il Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche (RASD) tenuto dal Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri. L'iscrizione al Registro certifica l'effettiva natura dilettantistica dell'attività sportiva svolta dalle associazioni o società sportive affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali.

Il Dipartimento per lo Sport gestisce il Registro avvalendosi della società Sport e Salute spa, è attivo dal 1° settembre 2022 e da questa data ha sostituito il Registro Nazionale delle Associazioni e Società sportive gestito dal Coni.

Con delibera n. 1720 del Consiglio Nazionale del 15/09/2022, il Coni ha confermato il proprio Registro la cui iscrizione si rende obbligatoria ai fini dell'acquisizione del diritto di voto nelle Assemblee federali elettive; l'utilizzo del marchio del Coni, quando concesso; il diritto di accesso agli organi di giustizia sportiva e a quelli istituiti presso il Coni; la partecipazione a progetti olimpici, di alto livello e agli eventi delle strutture territoriali Coni.

Pertanto, salvo nuove comunicazioni, le associazioni e società sportive devono essere iscritte al momento in due distinti Registri:

- nel RASD istituito da Dipartimento per lo Sport al fine di poter avere il riconoscimento ai fini sportivi e conseguentemente aver diritto ad applicare la disciplina lavoristica e fiscale di favore prevista per gli enti sportivi;
- nel Registro CONI per le gli effetti indicati nella Delibera n. 1720 del Consiglio Nazionale CONI precedentemente richiamati.

Entrambi i registri prevedono un'unica iscrizione per ogni società sportiva, che viene identificata solo ed esclusivamente dal suo Codice Fiscale e dal suo rappresentante legale.

La federazione dispone di un collegamento diretto e automatico per il passaggio delle informazioni ricevute dalle società sportive ai due registri. Per questo motivo le informazioni fornite a FISR devono essere complete e corrette anche relativamente ai dati riferiti all'impianto sportivo utilizzato e alla registrazione degli atti di costituzione dell'associazione.

Entrambi i registri, nel caso di iscrizione regolare, permettono la produzione e stampa del certificato di iscrizione utilizzabile per gli usi consentiti.

## **2.4 Procedure d'iscrizione**

La prima importante operazione che le società sportive debbono obbligatoriamente eseguire e che le società sportive devono compiere in autonomia, è regolarizzare la propria iscrizione:

### **2.4.1 Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche RASD**

Per il RASD, tenuto dal Dipartimento per lo Sport, occorre accedere al sito specifico previsto da Sport e Salute: <https://registro.sportesalute.eu> per effettuare l'operazione di accreditamento seguendo le istruzioni previste. Il manuale di supporto è disponibile a questo link: <https://registro.sportesalute.eu/home/regolamentoenorme/>

Relativamente ai requisiti obbligatori per l'iscrizione si consiglia di prendere visione del regolamento:

<https://registro.sportesalute.eu/static/documenti/Decreto%20e%20Regolamento-signed.pdf>

### **2.4.2 Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche CONI**

Per il registro CONI occorre accedere al sito del registro coni: <https://rssd.coni.it/> per effettuare l'operazione di accreditamento seguendo le istruzioni previste. Il manuale di supporto è disponibile a questo link: <http://www.coni.it/it/registro-societasportive.html>

Relativamente ai requisiti obbligatori per l'iscrizione si consiglia di prendere visione del regolamento:

[https://www.coni.it/images/registro/cose\\_registro/REGOLAMENTO\\_DI\\_FUNZIONAMENTO\\_DEL\\_REGISTRO\\_NAZIONALE\\_ASSOCIAZIONI\\_E\\_SOCIETA\\_SPORTIVE\\_DILETTANTISTICHE\\_18-07-2017\\_10-07-2018.pdf](https://www.coni.it/images/registro/cose_registro/REGOLAMENTO_DI_FUNZIONAMENTO_DEL_REGISTRO_NAZIONALE_ASSOCIAZIONI_E_SOCIETA_SPORTIVE_DILETTANTISTICHE_18-07-2017_10-07-2018.pdf)

### **2.4.3 Note per entrambi i Registri**

L'unificazione dei dati riguardanti la stessa società sportiva, ma provenienti da diverse organismi affiliati (FSN, DSA e EPS), può generare alcune problematiche sia in fase di accreditamento, sia per la nostra federazione nella trasmissione dei dati che sono di nostra competenza. Per il Consiglio direttivo è consigliato procedere al tesseramento di tutti i componenti del consiglio direttivo e comunque di almeno due persone ossia la carica di presidente e vicepresidente.

Qualora al termine della procedura non fosse possibile stampare il certificato, le società sportive possono contattare gli uffici federali all'indirizzo mail: [registro@fisar.it](mailto:registro@fisar.it) specificando l'anomalia segnalata dal Registro Coni o dal Registro delle Associazioni Sportive Dilettantistiche.

#### **Procedure - attività didattica**

Si richiede anche l'invio delle informazioni riguardanti le attività didattiche delle società sportiva (dati dei corsi riservati ai vostri soci/praticanti).

È possibile farlo tramite l'applicativo di tesseramento nella scheda ATTIVITA' DIDATTICA seguendo le indicazioni presenti nella circolare del 19 dicembre 2019 disponibile nella sezione Tesseramento → Normative del sito federale.

Le attività didattiche registrate dalle società sportive verranno poi inviate dalla FISR ai due Registri.

#### **2.5 - Variazioni all'assetto della società**

Le richieste di fusione, incorporazione o scissione previsti dagli articoli 3 e 4 del regolamento organico debbono pervenire entro il termine massimo del **31 ottobre 2024**.

Per la procedura e gli effetti si rimanda ai citati articoli.

## **3.TESSERAMENTO DELLE PERSONE ALLA FISR**

---

### **3.1 - Tesseramento delle persone**

Sono tesserati FISR:

- i dirigenti federali
- gli atleti
- gli amatori
- i tecnici sportivi
- gli ufficiali di gara
- i medici ed i fisioterapisti
- i dirigenti societari
- i soci appartenenti alle società
- I ruoli tecnici.

È di competenza delle società procedere al tesseramento delle seguenti categorie: atleti (agonisti), amatori (non agonisti), dirigenti societari, soci appartenenti alle società, medici che siano tesserati come dirigenti.

Devono procedere autonomamente al proprio tesseramento, tramite l'applicativo FISR, gli ufficiali di gara, i tecnici sportivi, i medici non tesserati come dirigenti societari, i fisioterapisti e i ruoli tecnici. Le richieste di tesseramento devono essere corredate, quando richiesto, dalla modulistica prevista sottoscritta dagli interessati (o da chi ne esercita la patria potestà in caso di minori).

Si ricorda che il tesseramento è requisito indispensabile per acquisire la tessera gara, per le categorie interessate, e quindi per accedere ai campi di gara.

**ATTENZIONE!** le proposte di tesseramento che non vengono perfezionate dalle società (regolarità degli atti e della registrazione a sistema) entro il termine di 30 gg dalla richiesta verranno cancellate d'ufficio.

### **3.2 - Albi e rilascio della tessera gara**

#### **3.2.1 - Costituzione degli albi**

Sono costituiti gli Albi per:

- Tecnici sportivi (allenatori)
- Ruoli tecnici (massaggiatori, preparatori atletici, fisioterapisti, meccanici/attrezzisti, coreografi)

La FISR provvede all'aggiornamento degli albi e alla pubblicazione di quello relativo ai tecnici sul sito federale.

#### **3.2.2 - Iscrizione all'albo dei tecnici (allenatori)**

La positiva partecipazione al corso di primo livello organizzato da SIRI e il pagamento della quota di tesseramento consentono l'iscrizione del tecnico nello specifico albo e il contemporaneo primo tesseramento alla FISR.

La verifica del requisito è competenza della SIRI che vi provvede sulla base della frequentazione dei corsi federali.

L'iscrizione all'albo si ritiene già effettuata per tutti gli allenatori già abilitati e tesserati nelle stagioni precedenti al 2024/25.

#### **3.2.3 - Aggiornamento federale dei tecnici**

Per mantenere l'iscrizione all'albo dei tecnici è obbligatorio, quando previsti, frequentare i corsi di aggiornamento nelle modalità fissate dalla SIRI di concerto con il rispettivo settore tecnico nazionale.



### 3.2.4 - Rinnovo tesseramento tecnici

I tecnici sportivi (allenatori) devono procedere autonomamente al rinnovo del proprio tesseramento (quindi non per il tramite delle società) a partire dal **1° ottobre 2024** utilizzando l'applicativo per le informazioni di dettaglio si rimanda al relativo Comunicato SIRI.

*Per le modalità relative alla procedura on-line per il rinnovo del tesseramento si rimanda al "Manuale utenti tesserati" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.*

### 3.2.5 - Iscrizione all'albo dei ruoli tecnici

Per richiedere l'iscrizione agli albi dei ruoli tecnici, gli interessati dovranno allegare al modulo TR01 debitamente compilato, la seguente documentazione specifica per l'albo a cui si chiede l'iscrizione:

- Fisioterapista: laurea o diploma in fisioterapia
- Massaggiatore: diploma rilasciato dalla Istituzione regionale competente
- Preparatore atletico: diploma ISEF o Laurea in Scienze Motorie
- Meccanico / attrezzista: nessun documento richiesto.
- Coreografo (uno dei seguenti requisiti):
  - esperienza di almeno 5 anni nell'ambito della danza comprovata da certificato rilasciato dalla scuola di danza di appartenenza
  - diploma di maturità ottenuta presso un liceo musicale e coreutico
  - diploma di Laurea in DAMS
  - diploma di Laurea in Lettere e Filosofia con indirizzo Arte, Musica, Spettacolo
  - diploma di Laurea Triennale online in Letteratura, Musica e Spettacoloper chi non è in possesso dei requisiti sopra riportati, altra documentazione che verrà valutata dalla SIRI

L'iscrizione all'albo si ritiene già effettuata per tutti coloro che risultano già abilitati nelle stagioni precedenti al 2024/25.

### 3.2.6 - Rinnovo tesseramento ruoli tecnici

I ruoli tecnici devono procedere autonomamente al rinnovo del proprio tesseramento a partire dal **1° ottobre 2024** utilizzando l'applicativo on line FISR.

*Per le modalità relative alla procedura on-line per il rinnovo del tesseramento si rimanda al "Manuale utenti tesserati" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.*

### 3.2.7 - Dirigenti societari

In armonia con il Registro delle Attività Sportive Dilettantistiche è obbligatorio il tesseramento del presidente, del vicepresidente.

Possono comunque essere tesserati tutti i consiglieri e i soci della società e comunque obbligatoriamente devono essere tesserati tutti coloro che assumono un ruolo attivo durante le gare federali.

Il tesseramento dei dirigenti già tesserati nella stagione precedente può essere rinnovato tramite l'applicativo on line con la funzione "Rinnovi" solo nel caso in cui non siano intervenute modifiche alle cariche e solo successivamente alla convalida dell'affiliazione.

Per il tesseramento di nuovi Dirigenti si procede tramite l'applicativo on line con la funzione "Tesserati". Il tesseramento dell'organo amministrativo/ Consiglio di Amministrazione deve essere contestuale alla domanda di prima affiliazione o di rinnovo dell'affiliazione. Per gli altri dirigenti, il tesseramento è possibile in qualsiasi momento della stagione sportiva.

*Per le modalità relative alla procedura on-line si rimanda alla relativa "Guida alla Riaffiliazione" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.*

Per i tesseramenti eseguiti posteriormente all'affiliazione, si rammenta che entro 30 giorni deve essere inserito in area documenti della società il modello **TS03** altrimenti si procederà d'ufficio alla cancellazione del tesseramento.



## 4. DURATA, EFFETTI E MODALITA' DEL TESSERAMENTO ATLETI

### 4.1 Termine del vincolo

In applicazione del Decreto Legislativo n. 36 del 28/01/2021 e successive modifiche e di quanto previsto all'articolo 10 dello Statuto Federale<sup>1</sup>, dalla stagione sportiva 2024/25, le società sportive non possono più procedere al rinnovo automatico del tesseramento degli atleti.

Salvo quanto previsto, per il solo 2024/25, dal D.L. 89 in vigore dal 30/6/24. Consulta in proposito la circolare FISR prot. 1286/09 del 22/7/24 disponibile sul sito federale all'interno dello Sportello Giuridico Fiscale.

### 4.2 Tesseramento per atleti già tesserati 2023/24

Gli atleti sono liberi di rinnovare con la stessa società sportiva di tesseramento della precedente stagione (2023/24) o di tesserarsi con altra società sportiva. Sono fatte salve le eventuali indennità o premi.

In entrambi i casi è consentito effettuare i tesseramenti dal **1° ottobre 2024** ed è possibile tesserare atleti in qualunque momento della stagione, fino al **15 settembre 2025**. I limiti di utilizzo di questi tesserati sono definiti dalle presenti norme.

Tutti i tesseramenti avranno la scadenza naturale al **30/09/2025**.

Possono essere tesserati:

- in qualità di agonisti gli atleti dalla classe 2016 e precedenti
- in qualità di non agonisti gli atleti dalla classe 2017 e successive e tutti coloro nati negli anni precedenti ma non partecipanti alle attività sportive agonistiche (Amatori).

#### 4.2.1 Rinnovo in continuità

Per effettuare il rinnovo in continuità, che consiste nella conferma del tesseramento presso la società sportiva con cui l'atleta risulta tesserato al 30 settembre 2024 (2024/25), la società sportiva dovrà preventivamente assicurarsi della volontà dell'atleta di rinnovare il tesseramento.

Avuto il consenso, dopo aver effettuato l'accesso alla propria area riservata dell'applicativo di tesseramento, selezionare la scheda RINNOVI, procedendo come nelle stagioni precedenti.

Effettuato il rinnovo è obbligatorio acquisire la firma dell'atleta sul modulo di tesseramento utilizzando una delle seguenti opzioni:

- Modulo TA01 - selezionare la scheda TESSERATI, selezionare l'atleta e scegliere "Stampa Modulo";
- Nuovo modulo TS09 – selezionare tutti gli atleti precedentemente rinnovati e utilizzare il bottone "Stampa TS09" in fondo alla pagina.

#### 4.2.2 Tesseramento con altra società sportiva

Il nuovo tesseramento di atleti già precedentemente tesserati con altra società sportiva può essere soggetto al pagamento del premio di formazione tecnica o dell'indennizzo di addestramento nei casi e nelle modalità che sono definite con delibera del Consiglio Federale.

#### <sup>1</sup> ART. 10 – DURATA ED EFFETTI DEL TESSERAMENTO ATLETA

1. Per la durata del tesseramento in corso, l'atleta ha l'obbligo di praticare lo sport delle discipline federali esclusivamente nell'interesse della società sportiva affiliata e titolare del tesseramento e gli è vietato praticare la stessa disciplina sportiva con altra affiliata, salvo il consenso della società sportiva titolare del tesseramento.

2. Il tesseramento si rinnova per la stagione sportiva successiva con le modalità e nei termini previsti nel Regolamento Organico Federale.

3. Alla scadenza del tesseramento, l'atleta è libero di rinnovare lo stesso con la medesima Società Sportiva o di chiedere il tesseramento con altra Società Sportiva. Sono fatti salvi le indennità o i premi, comunque denominati, che in tali casi sono previsti nel Regolamento Organico Federale.

4. Nel caso di stipula di un contratto di lavoro sportivo, nelle forme e nei modi previsti dalla legge ed in conformità alle previsioni dei Regolamenti federali, il tesseramento si rinnoverà di anno in anno sportivo per la durata stabilita dal contratto di lavoro sportivo e ne seguirà le vicende.

Le procedure di pagamento dei premi e quelle di tesseramento degli atleti non sono vincolate le une alle altre. Il tesseramento dell'atleta è libero e immediatamente efficace. Il rapporto economico tra la società che tesserava l'atleta e le società beneficiarie dei premi è regolato dall'art. 4.4 di queste norme.

La procedura di tesseramento è la stessa di quella prevista per il Primo Tesseramento fatto salvo l'utilizzo dell'anagrafica già presente in archivio (*ricercare l'atleta inserendo "cognome virgola spazio iniziale del nome"*).

### **4.3 Tesseramento pluriennale sulla base di contratto di lavoro sportivo**

La durata del tesseramento può essere fissata in una data successiva al 30/09/2025 sulla base di un contratto di lavoro sportivo liberamente sottoscritto tra la società sportiva e l'atleta e depositato presso la federazione nelle modalità che saranno definite con apposita normativa deliberata dal Consiglio Federale. In questo caso, la durata del tesseramento verrà fissata al termine della stagione nel corso della quale scade il contratto di lavoro sportivo.

Eventuali controversie relative all'applicazione del contratto e alla modifica della durata del tesseramento sono devolute alla Commissione Tesseramento Atleti o ad un Collegio Arbitrale appositamente costituito.

### **4.4 Premio di formazione tecnica e indennizzo di addestramento**

Nel caso di tesseramento di atleti di età maggiore di 12 anni precedentemente tesserati per altra società, può essere previsto il pagamento di un premio di formazione tecnica o di un indennizzo di addestramento da parte della società sportiva che tesserava l'atleta nei confronti delle società sportive che hanno contribuito alla formazione dell'atleta stesso, in funzione di quanto previsto dall'articolo 10 dello Statuto Federale e dalle delibere del Consiglio Federale in materia.

Nel caso sia previsto il pagamento di premio o indennizzo, la società sportiva che tesserava l'atleta dovrà depositare nell'area documentale, entro tre mesi dalla data del tesseramento, il modello TA11 attestante il pagamento del dovuto alle società destinatarie. In caso di mancato pagamento, le società aventi diritto, improrogabilmente entro il termine della stagione sportiva, potranno richiedere a FISR di intervenire, con apposito provvedimento, sulla società sportiva morosa.

Il ritardato o mancato pagamento dei premi non influisce in alcun modo sulla regolarità del tesseramento e sulla possibilità per l'atleta di prendere regolarmente parte all'attività con la nuova società sportiva.

Per il calcolo degli importi si rimanda alla relativa norma approvata dal Consiglio Federale e disponibile sul sito FISR al seguente percorso: Tesseramento → Normative.

### **4.5 Primo Tesseramento degli atleti**

Per effettuare un primo tesseramento, le società sportive affiliate devono seguire la procedura online attraverso l'applicativo FISR.

Nell'inserimento di nuove anagrafiche è indispensabile la registrazione del Codice Fiscale, unico elemento di identificazione delle persone.

Qualora in fase di caricamento venga commesso un errore di inserimento del codice fiscale che non possa essere corretto, Occorre procedere al caricamento della scansione della Tessera Sanitaria della persona da correggere.

### **4.6 Tesseramento di atleti sotto i 12 anni, agonisti e non (se già tesserati con altra società)**

Dal 1° agosto 2024, le società sportive che debbono tesserare atleti di età inferiore a 12 anni già tesserati per la stagione in corso per altra società sportiva, devono farlo tramite l'applicativo online nella sezione "TESSERATI" selezionando la voce "richiedi Trasf. Definitivo" dal menu a tendina.

La procedura prevede che venga effettuata la richiesta del trasferimento da parte della società sportiva richiedente e la stampa modulo che dovrà essere inserito in area riservata della società sportiva richiedente entro e non oltre 30 giorni. Il tesseramento sarà valido solo successivamente al deposito del modulo firmato.

Le operazioni di tesseramento di atleti agonisti e non agonisti di età inferiore a 12 anni possono essere effettuate fino al termine ultimo del 30 settembre 2025. I limiti di utilizzo di questi tesserati sono definiti dalle presenti norme.

#### **4.7 Tesseramento temporaneo**

Per permettere ai nuovi iscritti di una società sportiva di provare le discipline federali prima di procedere al tesseramento annuale, è possibile effettuare tesseramenti atleti a carattere temporaneo di tipo "non agonistico".

Il tesseramento temporaneo decade automaticamente dopo 30 giorni (se non viene convertito in primo tesseramento) e non è possibile ripeterlo per lo stesso atleta.

Durante il tesseramento temporaneo, gli atleti non possono partecipare a nessuna attività federale.

Per le modalità relative alla procedura online per il tesseramento temporaneo degli atleti si rimanda al "Manuale utente società" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.

Nell'inserimento di nuove anagrafiche è indispensabile la registrazione del Codice Fiscale, unico elemento di identificazione delle persone.

Qualora in fase di caricamento venga commesso un errore di inserimento che non possa essere corretto, occorre darne comunicazione tempestiva all'ufficio tesseramento (tesseramento@fisar.it), che provvederà di conseguenza.

#### **4.8 Tesseramento degli atleti amatori (non agonisti) (se già tesserati con altra società sportiva)**

Se l'atleta amatore risulta già tesserato nella stagione 2024/25 con altra società sportiva, si dovrà provvedervi tramite l'applicativo online nella sezione "TESSERATI" selezionando la voce "richiedi Trasf. Definitivo" dal menu a tendina.

La procedura prevede che venga effettuata la richiesta del trasferimento da parte della società sportiva richiedente e la stampa modulo che dovrà essere inserito in area riservata della società sportiva richiedente entro e non oltre 30 giorni.

#### **4.9 Termine anticipato del tesseramento**

Il tesseramento può essere chiuso anticipatamente rispetto al termine naturale, a seguito di provvedimento della Commissione Tesseramento Atleti. Casi, procedure ed effetti sono previsti nel Regolamento Organico. Le domande devono essere completate dalla prevista tassa di €. 100,00. Analogamente la costituzione della società sportiva tramite memoria difensiva presso il giudice avverso la richiesta di termine anticipato deve essere completata dalla prevista tassa di €. 100,00.

#### **4.10 Responsabilità delle società sportive sui dati degli atleti tesserati**

Le società sportive che procedono al tesseramento degli atleti sono responsabili della autenticità dei documenti presentati e dei dati inseriti tramite l'applicativo web o della loro verifica nel caso in cui i dati risultino già inseriti.

L'utilizzo di tesserati per i quali risulti la non corretta presentazione dei documenti di tesseramento e trasferimento comporta il deferimento agli organi di giustizia sportiva.

L'utilizzo, durante le gare, di persone per le quali non siano state eseguite nel modo corretto le operazioni di tesseramento previste dalle norme, siano esse cartacee o tramite l'applicativo web, comporta il deferimento agli organi di giustizia.

Si richiama inoltre la stessa responsabilità nella corretta dichiarazione della cittadinanza dei propri tesserati all'atto dell'inserimento delle anagrafiche nell'applicativo di tesseramento prestando la

dovuta attenzione in particolare nella corretta dichiarazione della cittadinanza (anagrafica e sportiva).

#### **4.11 Conservazione della documentazione**

Indipendentemente dal modulo utilizzato la società sportiva è responsabile della successiva stampa del modulo, che dovrà essere firmato dall'atleta minore al compimento del 14° anno d'età, e da chi ne esercita la potestà genitoriale se atleta minore, e dovrà essere conservato, sotto la responsabilità diretta del Legale rappresentante della Società sportiva, per almeno 5 anni. In caso FISR ne faccia richiesta in qualsiasi momento della stagione sportiva, il modulo dovrà essere inserito all'interno dell'area documentale della società sportiva, entro le 48 ore successive alla mail di richiesta dell'Uff. Tesseramento FISR. In caso di ritardo oltre le 48 ore e di mancato inserimento del modulo il tesseramento sarà annullato con i conseguenti provvedimenti di giustizia sportiva.

Si consiglia in ogni caso di depositare il modulo firmato all'interno della prevista area documentale dell'applicativo che, in questo caso, assolve anche alla funzione di archiviazione per la stessa società sportiva evitando la conservazione del modulo cartaceo per la durata di 5 anni.

## 5. TESSERAMENTO DEGLI ATLETI: CATEGORIE E CERTIFICAZIONE MEDICA

### 5.1 Categorie degli atleti e delle atlete

In funzione dell'anno di nascita, gli atleti e le atlete sono inquadrati nelle seguenti categorie agonistiche e non agonistiche.

Ai fini delle gare le specifiche Norme di Attività di ogni disciplina possono distinguere ulteriori sottocategorie o diversi accorpamenti degli anni di partecipazione alle singole gare.

#### CATEGORIE ATLETI AGONISTI DAL 1/10/2024

ARTISTICO	
Seniores	nati nel 2006 e precedenti
Juniors	" " 2007 – 2008
Jeunesse	" " 2009
Cadetti	" " 2010 – 2011
Allievi B	" " 2012
Allievi A	" " 2013
Esordienti B	" " 2014
Esordienti A	" " 2015
Giovanissimi B	" " 2016
Giovanissimi A	" " 2017

CORSA	
CATEGORIE	ANNI DI NASCITA
Master Over 60	nati nel 1965 e precedenti
Master Over 50	nati dal 1966 al 1975
Master Over 40	nati dal 1976 al 1985
Master Over 30	nati dal 1986 al 1995
Seniores	nati nel 2006 e precedenti
Juniors	" " 2007 – 2008
Allievi	" " 2009 – 2010
Ragazzi	" " 2011 - 2012 – 2013
Esordienti	" " 2014 – 2015
Giovanissimi	" " 2016 – 2017

SKATEBOARDING	
CATEGORIE	ANNI DI NASCITA
Master Over 30	nati nel 1995 e precedenti
Seniores	nati nel 1996– 2009
Juniors	" " 2010 - 2017

MONOPATTINO	
CATEGORIE	ANNI DI NASCITA
Seniores	nati nel 2009 e precedenti
Juniors	" " 2010 - 2015

DOWNHILL	
CATEGORIE	ANNI DI NASCITA
Master over 40	Nati nel 1985 e precedenti (in alternativa ai senior per anni sovrapposti)

Seniores	Nati nel 2007 e precedenti
Juniors	“ “ 2008 – 2009
Allievi	“ “ 2010 – 2011
Ragazzi	“ “ 2012 – 2013
Esordienti	“ “ 2014 – 2015
Giovanissimi	“ “ 2016 – 2017

<b>ALPINE IN LINE</b>	
<b>CATEGORIE</b>	<b>ANNI DI NASCITA</b>
Master	Nati nel 1994 e precedenti
Seniores	“ “ 1995 – 2007
Juniors	“ “ 2008 – 2010
Ragazzi	“ “ 2011 – 2013
Esordienti	“ “ 2014 – 2016
Giovanissimi	“ “ 2017

<b>FREESTYLE – ROLLER DERBY</b>	
<b>CATEGORIE</b>	<b>ANNI DI NASCITA</b>
Master Over 60	nati nel 1965 e precedenti
Master Over 50	nati dal 1966 al 1975
Master Over 40	nati dal 1976 al 1985
Master Over 30	nati dal 1986 al 1995
Seniores	Nati nel 2006 e precedenti
Juniors	“ “ 2007 – 2009
Allievi	“ “ 2010 – 2011
Ragazzi	“ “ 2012 – 2013
Esordienti	“ “ 2014 – 2015
Giovanissimi	“ “ 2016 – 2017

<b>ROLLER FREESTYLE</b>	
<b>CATEGORIE</b>	<b>ANNI DI NASCITA</b>
Master	nati dal 1985 e precedenti
Seniores	Nati nel 2008 e precedenti
Juniors	“ “ 2009 – 2011
Ragazzi	“ “ 2012 – 2014
Giovanissimi	“ “ 2015 – 2017

<b>ATTIVITA' AMATORIALE TUTTE LE DISCIPLINE</b>	
<b>CATEGORIE</b>	<b>ANNI DI NASCITA</b>
Primi Passi	2018 – 2022
Amatori 1	2017 – 2013
Amatori 2	2012 e precedenti

## **5.2 Certificazione di idoneità fisica degli atleti**

Per gli atleti e le atlete tesserati nelle categorie agonistiche, le società sportive devono acquisire e conservare sotto la propria responsabilità per almeno 5 anni il certificato di idoneità agonistica rilasciato per l'hockey su pista come previsto dal decreto del Ministero della Sanità del 18/2/1982. Per gli atleti e le atlete inquadrati nelle categorie non agonistiche, le società sportive devono acquisire e conservare agli atti il certificato di idoneità non agonistica rilasciato come previsto dal

comma 2 dell'art. 42 bis, legge 9 agosto 2013 n.98 (vedasi Decreto ministero della salute del 8/8/2014).

Per i bambini nella fascia 0-6 anni non è necessaria alcuna certificazione medica (come previsto dal Decreto Interministeriale del 28/2/18 del Ministero della Salute e del Ministero dello Sport).

I presidenti delle società sportive sono responsabili dell'acquisizione, del controllo della validità e della conservazione dei certificati medici degli atleti tesserati per la propria società sportiva.

Per la definizione dell'età minima degli atleti da sottoporre a visita medica per il rilascio della idoneità agonistica si faccia riferimento alle circolari del Ministero della Salute del 2/7/2018 e 4/7/2018 riportanti le apposite tabelle elaborate dal Coni e approvate dal Consiglio Superiore di Sanità in data 12/6/2018.



## 6. MODALITA' PER IL TRASFERIMENTO DEGLI ATLETI

Le operazioni di trasferimento degli atleti saranno possibili a partire dal **1° ottobre 2024** per le società sportive che avranno perfezionato le procedure di riaffiliazione.

Tutte le operazioni di trasferimento devono rispettare i limiti temporali del successivo articolo 9.

La procedura prevede che venga effettuata la richiesta del trasferimento da parte della società sportiva richiedente e la stampa modulo che dovrà essere inserito in area riservata della società sportiva richiedente entro e non oltre 30 giorni. **Il tesseramento sarà valido dalla data di inserimento nell'area documentale della società sportiva del modulo firmato.**

### **6.1 Trasferimenti a titolo definitivo**

La richiesta di trasferimento definitivo deve essere fatta attraverso l'applicativo FISR seguendo le istruzioni presenti nella sezione "Bacheca" dell'applicativo ("Manuale utente società").

Nel corso della stessa stagione sportiva, la procedura di trasferimento definitivo di uno stesso atleta può essere ripetuta più volte fatti salvi i limiti temporali del successivo articolo 9.

Gli atleti agonisti appartenenti alle categorie Under 11 e Under 13 e gli atleti Amatori che si trasferiscono presso altre società sportive, possono giocare nella società sportiva di destinazione solamente se non hanno disputato nessuna gara ufficiale nella società sportiva di partenza nella stagione in corso.

### **6.2 - Utilizzo per disciplina**

In deroga alle normative di tesseramento, un atleta tesserato in una specifica disciplina per una società affiliata a FISR può prendere parte all'attività agonistica o non agonistica di un'altra specifica disciplina praticata da un'altra società affiliata a FISR tramite l'istituto dell'utilizzo per disciplina.

Ciò è possibile solo nel caso in cui:

- la società sportiva di tesseramento non sia affiliata per la disciplina che l'atleta intende svolgere;
- la società che utilizza l'atleta abbia sede nella stessa regione della società di tesseramento;
- per lo stesso atleta non sia già stato attivato l'utilizzo per disciplina per altra società.

L'utilizzo per disciplina può essere stipulato in qualsiasi momento della stagione entro i termini previsti per i trasferimenti.

L'atleta dato in utilizzo rimane a tutti gli effetti tesserato esclusivamente per la società di appartenenza **con tutte le responsabilità conseguenti, anche quelle relative alla certificazione medica.**

La società di destinazione può utilizzarlo previa sottoscrizione da parte dei legali rappresentanti delle due società e dell'atleta (o dai genitori in caso di minori) del modulo **TA10** disponibile sul sito federale nella sezione Tesseramento → Modulistica.

Il modulo, completo di tutte le firme previste, deve essere scansionato ed inviato tramite mail all'indirizzo:

- [corsa@fisir.it](mailto:corsa@fisir.it) (per l'utilizzo nelle discipline del settore Action)
- [artistico@fisir.it](mailto:artistico@fisir.it) (per l'utilizzo nella disciplina Artistico)

L'elenco degli atleti interessati agli utilizzi verrà pubblicato sul sito FISR o pubblicato tramite specifico comunicato ufficiale.

## **7. ATLETI STRANIERI**

---

### **7.1 - Tesseramento degli Atleti Stranieri**

Non è ammesso il tesseramento di atleti stranieri salvo la possibilità di tesserare, uno o più atleti provenienti da stati esteri se gli stessi si sono trasferiti e sono residenti in Italia a seguito del trasferimento della propria famiglia per motivi di lavoro e comunque diversi dall'attività sportiva. La richiesta di tesseramento dovrà essere effettuata depositando nella sezione documenti della società dell'applicativo on-line,

- il certificato di residenza in corso di validità con data non precedente a 6 mesi e il documento che autorizzi la permanenza in Italia o un attestato di iscrizione nella scuola pubblica;
- il modello di tesseramento previsto;

entro e non oltre 30 giorni dalla data di richiesta del tesseramento.

Se il cittadino straniero per cui si chiede il tesseramento è già tesserato con Federazioni straniere la richiesta dovrà essere completata con il nulla osta rilasciato dalla Federazione di provenienza. Per la partecipazione alle gare degli atleti stranieri così tesserati si rimanda a quanto previsto nelle Norme per l'Attività.

### **7.2 – Atleti con doppia cittadinanza**

Gli atleti in possesso di una seconda cittadinanza, oltre quella italiana, sono tesserati quali atleti di "cittadinanza sportiva italiana".

Detti atleti perdono lo status di "cittadinanza sportiva italiana", se prendono parte a gare con nazionali di federazioni straniere.

A seguito della perdita dello status sportivo italiano l'atleta è posto nella posizione di "cittadinanza sportiva straniera" e si applicano, nei suoi confronti, le limitazioni per la partecipazione alle gare degli atleti stranieri previste nelle Norme per l'Attività di ciascuna disciplina.

L'atleta non potrà inoltre essere convocato nelle rappresentative nazionali italiane.

La società sportiva di tesseramento è obbligata a comunicare immediatamente alla FISR l'eventuale convocazione dell'atleta con la nazionale straniera.

## 8. INFORMAZIONI DI RIEPILOGO

### 8.1 - Quote e modalità di pagamento

L'entità dei contributi da versare è definita con delibera del Consiglio Federale.

Tutti i contributi, relativi agli adempimenti di cui alle presenti norme, debbono essere versati e registrati sull'applicativo on line. Nel caso di presenza di un credito della società sportiva all'interno dell'applicativo on-line FISR i contributi vengono scalati dal credito stesso.

**Per le modalità relative alla procedura on-line si rimanda alla "Guida alla costituzione di un fondo economico per le operazioni federali" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.**

I versamenti per la costituzione del fondo dovranno essere effettuati riportando nella causale la voce **"FONDO ECONOMATO"** senza aggiungere ulteriori parole o dettagli.

Vi ricordiamo che la Federazione ha aggiornato le modalità di esecuzioni dei pagamenti per il FONDO ECONOMATO al fine di avere:

- un'univoca identificazione della società sportiva versante;
- un'immediata disponibilità del pagamento effettuato;

Pertanto non è più possibile utilizzare il bonifico per la costituzione del FONDO ECONOMATO ma si dovrà procedere con una delle seguenti tre tipologie:

- on line tramite **Carta di credito** (l'importo è subito disponibile per le operazioni);
- on line tramite il circuito bancario **MyBank** (l'importo è subito disponibile per le operazioni di tesseramento)
- tramite il circuito **Cbill** (il sistema produce un documento di pagamento completo delle identificazioni pagabile immediatamente tramite il proprio home banking o stampabile e pagabile presso gli sportelli Mooney (circuiti Sisalpay e Banca 5), trova qui i punti pagamento disponibili: <https://locator.mooney.it/> . Eseguito il pagamento l'importo è subito disponibile per le operazioni di tesseramento).

Per i pagamenti contrassegnati nella tabella con il (\*\*) si procede tramite bonifico bancario sul conto corrente IBAN **IT18 V010 0503 3090 0000 0010 114** intestato a Federazione Italiana Sport Rotellistici, indicando con chiarezza la causale del versamento.

### 8.2 - Contributi

TASSE E CONTRIBUTI PER LA STAGIONE 2024/2025	
Prima affiliazione (uno o più settori)	GRATUITA
Rinnovo affiliazione (comprensivo di un settore)	€ 200,00
Rinnovo affiliazione con morosità (comprensivo di un settore)	€ 300,00
Affiliazione per un settore aggiuntivo	€ 60,00
Incorporazione o fusione società sportiva (**)	€ 2.000,00
Tesseramento atleta temporaneo (30 giorni)	GRATUITO
Tesseramento atleti AGONISTI o NON AGONISTI nati nel 2013 e anni successivi	€ 4,00
Tesseramento atleti AGONISTI nati nel 2012 e precedenti	€ 8,00
Tesseramento atleti NON AGONISTI (amatori) nati nel 2012 e precedenti	€ 10,00
Trasferimenti atleti	€ 10,00
Tesseramento dirigenti e/o componente del C.Direttivo	€ 5,00
Tesseramento tecnici sportivi (* devono provvedere personalmente))	€ 60,00
Tesseramento ruoli tecnici (* devono provvedere personalmente))	€ 50,00
Iscrizione all'albo dei ruoli tecnici e primo tesseramento (**)	€ 50,00
Tessera gara tecnici, ruoli tecnici e dirigenti`	GRATUITA

(\*) tecnici e ruoli tecnici devono provvedere direttamente al proprio tesseramento

(\*\*) non si pagano attraverso l'applicativo del tesseramento, ma con apposito bonifico

### **8.3 - Riepilogo modulistica**

<b>Operazione</b>	<b>Modalità</b>	<b>Modulo</b>	<b>Riferimento</b>
Prima affiliazione	Cartacea	TS01	Uff. Tesseramento
Variazioni società (anagrafica, statuto, impianti)	Cartacea	TS06-TS07-TS08	Uff. Tesseramento
Riaffiliazione	On line	TS02	Uff. Tesseramento
Tesseramento dirigenti e soci	On line	TS03	Uff. Tesseramento
Elenco dei tesserati per consenso al tesseramento	On line	TS09	Uff. Tesseramento
Primo tesseramento atleti	On line	TA01	Uff. Tesseramento
Primo tesseramento provvisorio	On line	TA01	Uff. Tesseramento
Tesseramento atleti under 12	On line	TA02	Uff. Tesseramento
Trasferimenti	On line	TA04	Uff. Tesseramento
Premio di addestramento	Cartacea	TA11	Uff. Tesseramento
Utilizzo per disciplina	On line	TA10	Uff. Settore Tecnico
Iscrizione albo e primo tess. ruoli tecnici	Cartaceo	TR01	Uff. Settore Tecnico
Rinnovo tesseramento ruoli tecnici	On line	TR02	Uff. Settore Tecnico
Primo tesseramento tecnici	Cartaceo	TTO2	Uff. Siri
Rinnovo tesseramento tecnici	On line	TTO3	Uff. Siri
Richiesta tessera gara	On line	TS04	Uff. Settore Tecnico
Elenco tesserati	On line	TS05	Uff. Tesseramento

Tutta la modulistica cartacea è disponibile sull'applicativo web per il tesseramento o nel sito federale.

### **8.4 - Riepilogo delle scadenze**

<b>Data</b>	<b>Attività</b>
31/10/2024	Termine di presentazione delle domande di fusione, incorporazione, scissione.
31/10/2024	Rinnovo Affiliazione
30/11/2024	Rinnovo Affiliazione con morosità
31/05/2025	Termine per trasferimenti atleti disciplina corsa e freestyle
15/09/2025	Termine per primi tesseramenti e trasferimenti atleti

### **8.5 - Recapiti**

Federazione Italiana Sport Rotellistici - Viale Tiziano 74 - 00196 Roma

Contatti federali:

<https://www.fisir.it/la-federazione/contatti-uffici-federali.html>

Centralino

Tel. 06/9168.40

Ufficio Tesseramento

Tel. 06/9168.4018 – 9168.4019

Mail [tesseramento@fisr.it](mailto:tesseramento@fisr.it)

[affiliazioni@fisr.it](mailto:affiliazioni@fisr.it) (solo per le prime affiliazioni)

[tesseramento@pec.fisir.it](mailto:tesseramento@pec.fisir.it)